



**FONDATION
MÉRIMÉE**



PRIX DÉCORS SCULPTÉS

PARCS ET JARDINS

MONTANT DU PRIX : 15 000 €

avec le mécénat de Catherine de Montmarin-Monnoyeur

PÉRIODE DE CANDIDATURE

Du 1^{er} février au 15 mars 2022

OBJET DU PRIX

Ce prix est un soutien financier pour des travaux de conservation ou de restauration de décors sculptés – statues, bancs, fontaines, bassins, etc. – situés dans un parc ou un jardin protégé au titre des monuments historiques.

QUESTIONNAIRE DE CANDIDATURE

Le questionnaire de candidature se compose de quatre parties :

- I. Informations sur le candidat
- II. Présentation du monument
- III. Programme de restauration
- IV. Pièces justificatives à fournir

Dépôt du dossier de candidature

Le dossier de candidature complet (questionnaire, présentation photographique et pièces justificatives) doit être envoyé par WeTransfer à : communication@fondation-merimee.org

Date limite d'envoi : 15 mars 2022 à minuit

J'atteste avoir pris connaissance du règlement et m'engage à en respecter les termes.

J'atteste être habilité(e) à faire acte de candidature et à assurer la maîtrise d'ouvrage pour les travaux à venir.

I. Informations sur le candidat

Coordonnées du candidat

Nom :

Prénom :

Date de naissance :

Adresse personnelle :

Code postal et ville :

Téléphone portable :

Téléphone fixe :

Courriel :

Activités professionnelles et extraprofessionnelles

Gestion à temps plein du monument :

Oui Non. *Le cas échéant, précisez votre profession et le secteur d'activités :*

Adhérent de la Demeure Historique :

Oui Non

Êtes-vous impliqué.e dans un autre organisme à but non lucratif pour la sauvegarde du patrimoine ?

Non Oui. *Le cas échéant, le(s)quel(s) ? Précisez le domaine d'intervention :*

3

Statut juridique

Personne physique

Société civile immobilière. *Précisez le nom :*

Association. *Précisez le nom :*

Autre. *Précisez :*

Lien juridique avec le monument

Propriétaire

Usufruitier

Nu-propriétaire

Indivisaire

Associé

Autre. *Précisez :*

Conditions de reprise du monument

Quand, comment et pourquoi vous avez repris le monument :

II. Présentation du monument

Coordonnées du monument

Nom du monument :

Adresse du monument :

Code postal et ville :

Site internet :

Réseaux sociaux du monument

Facebook. *URL de la page :*

Instagram. *URL de la page :*

Twitter. *URL de la page :*

YouTube. *URL de la page :*

Autre. *Précisez :*

Protection au titre des monuments historiques

Nature de la protection :

Classé

Inscrit

Date de l'arrêté de protection :

Étendue de la protection :

Intégration du monument dans un espace protégé (site patrimonial remarquable, sites naturels, etc.) :

Non

Oui. *Précisez :*

Historique succinct du monument

Principales étapes de construction et d'aménagement, historique des propriétaires :

Description succincte de l'environnement du monument

Étendue de la propriété, implantation des bâtiments, présence de jardins, nature des terres environnantes, etc. :

Description succincte des principaux travaux déjà réalisés

Années	Nature des travaux

Activités du monument

Ouverture à la visite. *Le cas échéant, précisez :*

- Nombre de visiteurs annuel :
 - Recettes annuelles (€) :
 - Période d'ouverture au public :
 - Si l'ouverture au public est ponctuelle, précisez sa nature (*Journées européennes du patrimoine, Rendez-vous aux jardins, visites libres ou sur RDV*) :
-
- Date de la première ouverture à la visite :
 - Projet(s) à venir :

Autres activités (économiques, touristiques, culturelles, pédagogiques, etc.).

Précisez :

- Activités développées actuellement :
-
-
-
-
-
-
-
-
-
-
- Projet(s) à venir :

Aucune activité. *Précisez les activités envisagées pour les prochaines années :*

III. Programme de la restauration

Attention, la tranche de travaux faisant l'objet de la demande de soutien ne doit pas avoir commencé avant la décision du jury.

Pour les propriétaires privés, si vous êtes lauréats, la Fondation Mérimée règle directement à hauteur du montant du soutien attribué les artisans ou entreprises qui interviendront pour les travaux concernés.

Programme des travaux

Description des travaux de restauration envisagés :

Maître d'œuvre

Nom et prénom :

Dénomination de la société :

Statut (architecte du patrimoine, architecte en chef des monuments historiques ou autre) :

Depuis combien de temps travaillez-vous avec ce maître d'œuvre ? :

Si vous n'avez pas de maître d'œuvre, précisez la raison :

Autres informations :

IV. Pièces justificatives à fournir

Pour que votre candidature soit examinée, un certain nombre de documents sont à nous envoyer. Veuillez noter que :

- 1- Les documents obligatoires sont en **bleu** et marqués d'un astérisque (*) ;
- 2- Les documents sont à envoyer sous **format WORD, PDF ou JPG** ;
- 3- Les documents doivent être nommés de manière lisible et compréhensible ;
- 4- Tous documents qui permettront au jury de mieux apprécier l'intérêt et l'utilité de la demande de soutien peuvent être ajoutés au dossier.

Liste des pièces justificatives à fournir :

- **Lettre de motivation du candidat ***
- **Copie de l'arrêté portant inscription ou classement au titre des monuments historiques ***
- **Le(s) devis des entreprises/restaurateurs ***

- Études réalisées par des architectes sur le monument ou le jardin
- Courrier(s) de demande(s) de subvention(s) et/ou arrêté(s) de subvention(s) le cas échéant
- Autorisation de travaux ou permis de construire
- Échanges éventuels avec les partenaires et/ou soutiens
- Articles de presse
- Le monument en quelques chiffres
Exemples : nombre de visiteurs par an, nombre d'événements par an, % du public en situation de handicap, activité d'hébergement (de quelle nature, nombre de nuitées).
- Si vous avez une convention de mécénat en cours avec un autre organisme agréé, veuillez joindre la convention

12

Si vous êtes une association, d'autres documents sont nécessaires à l'élaboration de votre dossier de candidature :

- Statuts de l'association et publication au Journal Officiel
- Liste des membres du conseil d'administration et du bureau
- Bilans
- Budget de l'année précédente et de l'année en cours
- Document attestant la délégation de maîtrise d'ouvrage