



**FONDATION
MÉRIMÉE**

PRIX FONDATION MÉRIMÉE – BELLE MAIN

MONTANT DU PRIX : 15 000 €

avec le mécénat du fonds de dotation Belle Main

PRIX FONDATION MÉRIMÉE – BELLE MAIN

Règlement 2022

Le fonds de dotation Belle Main a pour vocation la préservation des savoir-faire de l'artisanat français. Grâce au soutien du fonds de dotation Belle Main, la Fondation Mérimée attribue chaque année le Prix Fondation Mérimée – Belle Main, selon les conditions définies ci-après.

Article 1. Conditions d'éligibilité

- Article 1.1. Éligibilité du candidat

Peut faire acte de candidature tout propriétaire public ou privé ou toute personne physique ou morale ayant délégation de la maîtrise d'ouvrage d'un monument historique, classé ou inscrit.

- Article 1.2. Éligibilité du projet

Le Prix a pour objet d'encourager un projet de restauration de qualité sur un objet mobilier.

Cet objet mobilier doit :

- être protégé au titre des monuments historiques ;
ou
- avoir un intérêt historique ou scientifique certain et faire partie d'un ensemble cohérent liés à l'histoire d'un bâtiment protégé au titre des monuments historiques.

Le projet doit s'inscrire dans une démarche de valorisation et de transmission des savoir-faire traditionnels locaux.

Le programme de restauration, ou la tranche de travaux pour laquelle le soutien de la Fondation est demandé, ne doit pas avoir commencé avant l'annonce des résultats du jury.

Article 2. Modalités de participation

- Article 2.1. Constitution du dossier de candidature

Le dossier de candidature se compose de 4 parties :

- Un questionnaire ;
- Une lettre de motivation ;
- Une présentation visuelle du projet avec des éléments techniques (photos, plans, plan de financement, etc.) ;
- Les devis (au moins deux).

- Article 2.2. Les étapes de candidature

Etape 1 : Télécharger les documents et compléter le dossier

Deux documents spécifiques pour le Prix Fondation Mérimée – Belle Main doivent être téléchargés par le candidat sur www.fondationmh.fr dans la rubrique « Prix et bourses d'études » :

1. **Le questionnaire sous format PDF (.pdf)**. Il se divise en quatre parties :
 - Informations sur le candidat ;
 - Présentation du monument ;
 - Programme de la restauration ;
 - Liste des pièces justificatives à fournir.
2. **Le modèle de la présentation photographique sous format PowerPoint (.ppt)**. Le candidat devra compléter le fichier avec des plans, des photographies, un budget et un plan de financement.

NB : le format de la lettre de motivation est libre.

Etape 2 : Envoyer par WeTransfer son dossier de candidature complet

Une fois les documents rassemblés et finalisés, ils doivent être **envoyés par WeTransfer** avec les pièces justificatives à l'adresse : communication@fondation-merimee.org

Attention, tout envoi est définitif, le candidat ne pourra plus apporter de modifications à son dossier.

Les dossiers de candidature ne respectant pas cette procédure et/ou incomplets ne seront pas examinés par le jury.

- Article 2.3 Date de dépôt de candidature

Les dossiers devront être envoyés au plus tard **le 10 août 2022 à minuit**. Toute candidature reçue après cette date ne sera pas examinée.

Article 3. Procédure de décision

- Article 3.1. Jury

Le Prix sera attribué après sélection par le jury Mérimée composé de personnalités qualifiées et reconnues, dont un représentant de la Fondation Mérimée et un représentant du fonds de dotation Belle Main (également appelé « le Mécène »).

- Article 3.2. Montant du prix

Le Prix a une dotation de 15 000 € (quinze mille euros).

Le Prix peut être attribué à un ou plusieurs lauréats, selon la décision du jury.

- Article 3.3. Communication de la décision

Les décisions du jury seront communiquées aux candidats par courrier, à l'automne, selon la date de réunion du jury.

Article 4. Engagement des bénéficiaires

- Article 4.1. Engagement d'ouverture au public

Pour les monuments historiques détenus par un propriétaire privé (hors organismes sans but lucratifs cf. article 5 du présent règlement), le lauréat doit signer une convention avec la Fondation Mérimée (reconnue d'utilité publique) dans laquelle il s'engage notamment à ouvrir le monument au public au moins une fois par an.

Pour l'application de cet article, est considéré comme ouvert au public, tout monument accessible au minimum lors des Journées européennes du patrimoine ou des « Rendez-vous aux jardins » ou de tout autre événement culturel auquel participerait le lauréat.

- Article 4.2. Travaux et communication

Le lauréat s'engage en outre à respecter les dispositions des articles 7 et 8 du présent règlement.

Article 5. Engagement des lauréats, monuments historique publics ou détenus par un organisme sans but lucratif

Pour les monuments historiques publics ou appartenant à un organisme sans but lucratif, le lauréat s'engage à ouvrir le monument au public (conditions d'ouverture au public détaillées à l'article 4.1. du présent règlement) et à respecter les dispositions des articles 7 et 8 du présent règlement.

Article 6. Modalités de versement du soutien

- Article 6.1. Les lauréats, personnes privées

Pour les monuments historiques privés, la Fondation Mérimée verse directement le Prix aux entreprises effectuant les travaux. Pour que le versement du Prix soit accepté, le lauréat s'engage à présenter les factures et à remettre à la Fondation Mérimée le formulaire intitulé « Demande de règlement dans le cadre d'un prix ou d'une aide de la Fondation Mérimée (FM) », conforme au modèle établi par elle, dûment complété et visé par le maître d'ouvrage ainsi que le maître d'œuvre.

- Article 6.2. Les lauréats, personnes publiques et organismes sans but lucratif

Pour les monuments historiques publics ou appartenant à un organisme sans but lucratif, le Prix sera versé par la Fondation Mérimée sur présentation d'un document justifiant du lancement ou de la réalisation des projets soutenus.

Article 7. Commencement et achèvement des travaux

Sauf décision expresse contraire formulée par le jury de sélection ou un représentant de la Fondation Mérimée, les travaux devront commencer dans un délai de deux ans à compter de la signature de la convention ou, à défaut, de la date d'envoi du courrier d'annonce des résultats.

Dans l'hypothèse où le délai de deux ans est dépassé, la décision du jury est annulée.

Le lauréat ne reçoit pas la dotation du Prix. Dans le cas où le lauréat avait déjà reçu tout ou partie de la dotation du Prix, il doit reverser à la Fondation Mérimée l'intégralité de la somme non utilisée pour le projet soutenu.

Le cas échéant, la Fondation Mérimée affecte cette dotation à une autre de ses actions en faveur des monuments historiques.

Tous les lauréats – personnes privées, publiques ou organismes sans but lucratif – s'engagent à informer la Fondation Mérimée à l'occasion de l'achèvement de la restauration en lui remettant un compte-rendu. La forme de ce document est libre.

Article 8. Communication du projet

Le lauréat s'engage à mentionner la Fondation Mérimée et le Mécène (apposition du logo notamment) dans un lieu visible du public ainsi que sur tout support de communication (articles de presse, prospectus, site internet...).

Le lauréat s'engage à fournir à la Fondation Mérimée des photographies, haute définition, libres de droit. Il autorise gracieusement la Fondation Mérimée et le fonds de dotation Belle Main, dans le cadre de ses actions de communication et d'information, à utiliser ces photos et toute autre information relative à l'opération financée.

En cas d'inauguration de la restauration ou de tout événement exclusif lié au projet soutenu, le lauréat s'engage à inviter les représentants du Fonds Belle Main et ceux de la Fondation Mérimée.

Article 9. Acceptation du règlement

La participation à ce concours implique de la part des candidats l'acceptation sans réserve du présent règlement et de la décision du jury, sans possibilité de réclamation quant aux résultats.

Pour toute question : communication@fondation-merimee.org